

Số: *1298*/ĐHV-HCTH

Nghệ An, ngày *18* tháng 10 năm 2022

V/v hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm chương
"Vi sự nghiệp giáo dục" năm 2022

Kính gửi:

- Trưởng các đơn vị;
- Chủ tịch các Công đoàn bộ phận.

Căn cứ Quyết định số 26/2005/QĐ-BGD&ĐT ngày 29/8/2005 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kỷ niệm chương "Vi sự nghiệp giáo dục" và Quyết định số 27/2005/QĐ-BGD&ĐT ngày 29/8/2005 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế xét tặng Kỷ niệm chương "Vi sự nghiệp giáo dục"; Căn cứ Thông tư 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng ngành giáo dục, Nhà trường hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm chương "Vi sự nghiệp giáo dục" (gọi tắt là Kỷ niệm chương) năm 2022 như sau:

1. Nguyên tắc xét tặng Kỷ niệm chương

- Kỷ niệm chương "Vi sự nghiệp giáo dục" là hình thức khen thưởng của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo để ghi nhận công lao của các cá nhân đã đóng góp cho sự nghiệp giáo dục - đào tạo của đất nước.
- Kỷ niệm chương được tặng một lần cho cá nhân, không có hình thức truy tặng.
- Việc xét tặng Kỷ niệm chương phải được thực hiện đúng đối tượng, tiêu chuẩn, quy trình được quy định, đảm bảo nguyên tắc công bằng, dân chủ, công khai.
- Cá nhân được tặng Kỷ niệm chương được nhận Kỷ niệm chương theo Quyết định của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Cá nhân đã được tặng Huy chương "Vi sự nghiệp giáo dục" ban hành theo Quyết định số 1707/QĐ-GD&ĐT ngày 19/5/1995 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo thì không xét tặng Kỷ niệm chương. Huy chương "Vi sự nghiệp giáo dục" có giá trị như Kỷ niệm chương "Vi sự nghiệp giáo dục".

2. Đối tượng và tiêu chuẩn

a) Đối tượng:

Kỷ niệm chương xét tặng cho viên chức đang công tác trong ngành giáo dục; viên chức công tác trong ngành giáo dục đã nghỉ hưu hoặc nghỉ việc theo chế độ Nhà nước quy định; viên chức công tác trong ngành giáo dục nhưng đã chuyển công tác sang ngành khác.

b) Tiêu chuẩn:

- Có thời gian công tác trong ngành Giáo dục đủ 20 năm trở lên. Trường hợp cá nhân đang công tác được cử đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, sau đó tiếp tục nhận công tác trong ngành Giáo dục thì thời gian đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự được tính là thời gian công tác trong ngành Giáo dục để xét tặng Kỷ niệm chương.

Cá nhân có đủ thời gian công tác nhưng bị kỷ luật từ mức khiển trách đến dưới mức buộc thôi việc chỉ được xét tặng Kỷ niệm chương sau 02 năm, tính từ thời điểm hết thời hạn chịu kỷ luật; thời gian chịu kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương.

- Cá nhân đang công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, các huyện nghèo được áp dụng hưởng chính sách như quy định đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn được xét tặng sớm hơn so với thời gian quy định tại mục thứ nhất là 05 năm.

3. Hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương

Hồ sơ của cá nhân:

- Bản tóm tắt thành tích cá nhân (theo mẫu 2) đánh máy rõ ràng, không tẩy xóa.
- Bản sao các quyết định (hoặc giấy chứng nhận) đạt danh hiệu thi đua.

Hồ sơ của đơn vị: Tờ trình, kèm theo danh sách (Mẫu 1)

4. Tổ chức thực hiện

- Trường đơn vị và Chủ tịch Công đoàn bộ phận thông báo cho cán bộ, viên chức đủ tiêu chuẩn làm hồ sơ tham gia xét tặng Kỷ niệm chương.

- Đơn vị có cán bộ, viên chức thuộc đơn vị quản lý, nay đã nghỉ hưu, nghỉ việc hoặc chuyển công tác khác đủ tiêu chuẩn xét tặng chịu trách nhiệm thông báo, tiếp nhận hồ sơ và đề nghị tặng Kỷ niệm chương cho cán bộ, viên chức đó.

- Hồ sơ nộp về Trường (qua phòng Hành chính Tổng hợp) trước ngày **30/10/2022** bao gồm hồ sơ của đơn vị và của cá nhân như hướng dẫn trên.

Nhận được công văn này, Nhà trường yêu cầu các đơn vị tiến hành xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" đúng theo hướng dẫn. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần phản ánh về Thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng của Trường để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: HCTH.



HIỆU TRƯỞNG



GS.TS Nguyễn Huy Bằng