

Số: 1108/ĐHV-QTĐT

Nghệ An, ngày 05 tháng 9 năm 2024

V/v phòng chống cơn bão Yagi

Kính gửi: Trưởng các đơn vị

Theo Trung tâm Dự báo khí tượng thủy văn Quốc gia, vào hồi 07 giờ ngày 06/9/2024, vị trí tâm siêu bão Yagi (bão số 3) ở vào khoảng 19,2 độ Vĩ Bắc; 112,3 độ Kinh Đông, trên vùng biển phía Bắc khu vực Bắc Biển Đông, cách đảo Hải Nam (Trung Quốc) khoảng 160km về phía Đông Đông Nam; cách Quảng Ninh khoảng 600km về phía Đông Đông Nam. Sức gió mạnh nhất vùng gần tâm siêu bão mạnh cấp 16 (184-201km/h), giật trên cấp 17, di chuyển theo hướng Tây, tốc độ 15-20km/h.

Theo dự báo, từ đêm 06/9/2024 và gần sáng ngày 07/9/2024, vùng ven biển từ Quảng Ninh đến Thanh Hoá có gió mạnh dần lên cấp 6-7, sau tăng lên cấp 8-9, vùng gần tâm bão cấp 10-12, giật cấp 14; khu vực sâu trong đất liền phía Đông Bắc Bộ có gió mạnh cấp 6-8, giật cấp 9-11 (Thời điểm gió mạnh nhất trong khoảng từ sáng đến chiều tối ngày 07/9). Trong ngày 06/9/2024, ở khu vực phía Đông Bắc Bộ, khu vực từ Thanh Hoá - Thừa Thiên Huế có mưa dông do tác động vành ngoài hoàn lưu bão số 03. Từ đêm 06/9 đến sáng 09/9, ở khu vực Bắc Bộ và Thanh Hoá có khả năng xuất hiện một đợt mưa to, cục bộ có nơi mưa rất to và dông với tổng lượng mưa phổ biến từ 100-350mm, có nơi trên 500mm (mưa lớn nhất ở phía Đông Bắc Bộ tập trung trong ngày và đêm 07/9/2024; phía Tây Bắc Bộ từ tối ngày 07/9/2024 đến đêm 08/9/2024). Mưa lớn có khả năng gây ra tình trạng ngập úng tại các vùng trũng, thấp; lũ quét trên các sông, suối nhỏ, sạt lở đất trên sườn dốc.

Để chủ động phòng chống cơn bão Yagi (bão số 3), giảm thiểu tối đa các thiệt hại về người và tài sản do mưa, bão gây ra, Nhà trường yêu cầu:

1. Trưởng các đơn vị trong toàn trường phải chịu trách nhiệm chuẩn bị phòng chống cơn bão tại đơn vị mình, chỉ đạo và triển khai thực hiện việc kiểm tra, gia cố toàn bộ cơ sở vật chất, có phương án che đậy máy móc, thiết bị ở mức độ cao nhất. Các cơ sở vật chất cần thiết như thép buộc, kìm, bạt... liên hệ với Phòng Quản trị và Đầu tư để được cung cấp.

2. Ban Chỉ huy Phòng chống bão lụt và Phòng chống cháy nổ có trách nhiệm triển khai công tác chuẩn bị và kiểm tra công tác chuẩn bị của tất cả các đơn vị trong khu vực đã được phân công. Các tổ phải có phương án trực để phòng chống và khắc phục hậu quả do mưa, gió mạnh gây ra.

3. Ban Quản lý Cơ sở II thường trực các hoạt động phòng chống bão lụt tại cơ sở II; quán triệt và huy động cán bộ, sinh viên sẵn sàng tham gia ứng cứu và khắc phục hậu quả bão lụt theo điều động của Nhà trường.

4. Phòng Quản trị và Đầu tư cử cán bộ trực điện, nước, quản lý tài sản, tuyệt đối không để xảy ra mất an toàn về người và tài sản. Kiểm tra hệ thống nhà cửa, cây cối, có kế hoạch chằng chống các cây mới trồng và xử lý kịp thời các khả năng có thể gây mất an toàn, những sự cố có thể xảy ra, có trách nhiệm thông báo và phối hợp với các

nhà thầu để có phương án phòng chống cơn bão, đảm bảo an toàn cơ sở vật chất, tài sản của Nhà trường tại các công trình xây dựng.

5. Trạm Y tế chuẩn bị đầy đủ thuốc men, dụng cụ, phương tiện để sẵn sàng cấp cứu khi có tình huống xấu xảy ra .

6. Trung tâm Nội trú thông báo và tổ chức cho cán bộ, học sinh, sinh viên trong khu nội trú tại Cơ sở I, Khu nhà ở Hưng Bình phòng chống bão, mưa gió mạnh, phối hợp với Ban Chỉ huy Phòng chống bão lụt và Phòng chống cháy nổ Nhà trường để ứng phó với mọi tình huống xảy ra trong khu vực.

7. Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp phối hợp Công ty Vệ sĩ tăng cường cán bộ, nhân viên trực 24/24 giờ đảm bảo an toàn tài sản, an ninh trật tự trước, trong và sau khi có mưa bão xảy ra.

8. Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên cập nhật thông tin, quán triệt để học sinh, sinh viên thực hiện nghiêm việc đi lại, trú ẩn an toàn trong mưa bão; có phương án điều động sinh viên tham gia phòng, chống và khắc phục hậu quả do bão gây ra khi có yêu cầu.

9. Phòng Hành chính Tổng hợp cử lãnh đạo và chuyên viên trực đảm bảo thông tin liên lạc giữa Ban Chỉ huy Phòng chống bão lụt và Phòng chống cháy nổ Nhà trường với các đơn vị.

10. Phòng Kế hoạch - Tài chính phối hợp với các đơn vị liên quan để cung cấp đầy đủ, kịp thời nguồn lực, cơ sở vật chất phòng chống bão lụt sau khi đã được Ban Giám hiệu Nhà trường phê duyệt.

Trên đây là các công việc để khẩn trương thực hiện phòng chống cơn bão Yagi (bão số 3). Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện. Mọi vướng mắc, phản ánh về Thường trực Ban Chỉ huy Phòng chống bão lụt và Phòng chống cháy nổ Nhà trường (Phòng Quản trị và Đầu tư - Tầng 3, Nhà Điều hành) để giải quyết./. 

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: HCTH, QTĐT. 



**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**PGS.TS. Trần Bá Tiến**